

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ГОРОДА МОСКВЫ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ
ТЕАТР ОПЕРЕТТЫ»**

П Р И К А З

30 декабря 2020 г.

№ 132/О

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в
Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы
«Московский государственный академический театр оперетты»
на 2021 год**

Во исполнение положений Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и закона города Москвы от 17.12.2014 № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве» **приказываю:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский государственный академический театр оперетты» на 2021 год, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



В.И.Тартаковский

Приложение
к приказу ГБУК «МГАТО»
от 30 декабря 2020 г. № 132/О

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы
«Московский государственный академический театр оперетты»
на 2021 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Ознакомление вновь принимаемых работников с локальными нормативными актами ГБУК «МГАТО» о противодействии коррупции.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	в течение года
2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Отдел кадров; Члены комиссии по противодействию коррупции	в течение года
3.	Проведение работы по урегулированию конфликтов интересов.	Генеральный директор; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	постоянно
4.	Проведение разъяснительных мероприятий по соблюдению работниками ГБУК «МГАТО» ограничений и запретов при исполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	в течение года

5.	Проведение разъяснительных мероприятий среди работников ГБУК «МГАТО» о необходимости уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	в течение года
6.	Публикация на официальном сайте ГБУК «МГАТО» документов касающихся противодействия коррупции в ГБУК «МГАТО».	Отдел информационных технологий	в течение года
7.	Экспертиза (правовой анализ) действующих локальных нормативных актов ГБУК «МГАТО» на наличие коррупционной составляющей.	Заместитель генерального директора по экономике и финансам – главный бухгалтер; Юридический отдел	в течение года
8.	Мониторинг действующего антикоррупционного законодательства города Москвы, его изменений, приведение локальных нормативных актов ГБУК «МГАТО» в соответствие с законодательством.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Заместитель генерального директора по экономике и финансам – главный бухгалтер; Юридический отдел	в течение года
9.	Осуществление личного приема граждан и юридических лиц руководством ГБУК «МГАТО».	Генеральный директор; Заместители генерального директора	постоянно

10.	Проведение анализа жалоб и обращений граждан и юридических лиц, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта театра) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ГБУК «МГАТО».	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	по мере поступления жалоб, обращений
11.	Проведение проверок по обращениям граждан и юридических лиц на предмет выявления фактов коррупционной составляющей (в случае наличия оснований).	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	в течение года
12.	Осуществление контроля обеспечения сохранности имущества ГБУК «МГАТО», целевого и эффективного его использования.	Заместитель генерального директора по экономике и финансам – главный бухгалтер	в течение года
13.	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств, законность формирования и расходования внебюджетных средств.	Генеральный директор; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	в течение года
14.	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральными законами от 05.04.2013г. № 44 -ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Генеральный директор совместно с контрактным управляющим	постоянно
15.	Мониторинг, выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по	Заместитель генерального директора по экономике и финансам – главный бухгалтер	постоянно

	размещению государственных заказов.		
16.	Выявление и урегулирование конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком при осуществлении закупок.	Заместитель генерального директора по экономике и финансам – главный бухгалтер	постоянно
